



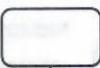
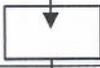
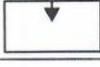
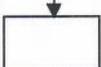
KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) SALATIGA**  
 UPT PENGEMBANGAN BAHASA  
 Jl. Lingkar Salatiga Km. 2 Pulutan Salatiga 50716  
 Website: www.iainsalatiga.ac.id  
 e-mail: administrasi@iainsalatiga.ac.id

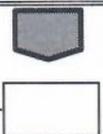
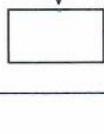
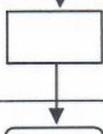
Nomor SOP	B- 002/ In.21/P3/HO.00.7/10/2019
Tanggal Pembuatan	Agustus 2015
Tanggal Revisi	10 Oktober 2019
Tanggal Efektif	21 Oktober 2019
Disahkan Oleh	Kepala UPT Pengembangan Bahasa  Hanung Triyoko, M. Hum., M.Ed.

**STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)  
 PENYELENGGARAAN KELAS STANDARISASI PENGAJARAN  
 BAHASA ARAB DAN INGGRIS 1&2**

<b>Dasar Hukum</b>
a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Negara Republik Indonesia Nomor 4301; b. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan PerUndang-Undangan Nomor 82; c. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 5336;
<b>Keterkaitan</b>
Database SIAKAD
<b>Peringatan</b>

<b>Kualifikasi Pelaksana</b>
- Menguasai Aplikasi SIAKAD - Mampu mengoperasikan komputer
<b>Peralatan/Perlengkapan</b>
a. Alat tulis kantor b. Komputer c. Printer d. Jaringan internet
<b>Pencatatan dan Pendataan</b>
Dosen pengajaran Bahasa arab dan Bahasa inggris 1&2

No	Aktivitaskegiatan	Pelaksana			Mutu Buku			Keterangan
		Kepala UPTPB	Staff UPTPB	Dosen	Kelengkapan	Mutu	Output	
1.	Mengkoordinasikan Jadwal dengan Fakultas				Jadwal Ruang dan Waktu kuliah dari Fakultas	7 hari kerja	Jadwal Pengayaan Semester Berjalan	
3.	Mensosialisasikan Jadwal				Jadwal	3 hari kerja	Jadwal dan Presensi Dosen	
5.	Rakor Dosen				Agenda rapat, bahan rapat,	1hari kerja	Dokumen Hasil Rapat Koordinasi	
6.	Pembagian presensi mahasiswa dan perlengkapan perkuliahan		 		Daftar nama mahasiswa	1 hari kerja	presensi mahasiswa dan perlengkapan perkuliahan	

No.	Aktivitaskegiatan	Pelaksana			Mutu Buku			Keterangan
		Kepala UPTPB	Staff UPTPB	Dosen	Kelengkapan	Mutu	Output	
7.	Pelaksanaan Perkuliahan Kelas				Ruang kelas dan fasilitasnya	Satu Semester	Presensi Mahasiswa, Dosen, dan Jurnal Mengajar	
8.	Standarisasi soal UAS				Bahan materi uas	2 minggu	Bank soal	
9.	Tes Ujian Akhir Semester				Soal UAS yang sudah distandarkan, LJU	1 hari	Hasil nilai akhir semester	
10.	Laporan penyelenggaraan kelas standarisasi pengajaran bahasa arab dan inggris 1&2				Evaluasi pembelajaran dari masing-masing dosen	10 hari kerja	Hasil peningkatan nilai dari palcement test dan nilai ujian akhir semester	

