



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) SALATIGA
 Jl. Lingkar Salatiga KM. 02 Pulutan Salatiga Kode Pos : 50716
 website: <http://iainsalatiga.ac.id> e-mail: administrasi@iainsalatiga.ac.id

Nomor SOP	B- 011/In.21/ R1 /HO.00.7/09/2019
Tanggal Pembuatan	Agustus 2015
Tanggal Revisi	20 September 2019
Tanggal Efektif	01 Oktober 2019
Disahkan Oleh	Wakil Rektor Bidang Akademik dan Pengembangan Kelembagaan Prof. Dr. Muh. Saerozi, M.Ag.

SOP PEMBUATAN KTM PENGGANTI

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> 1 Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi 2 Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu melaksanakan tugas keadministrasian 2. Mampu mengoperasikan Komputer 3. mampu menggunakan Corel Draw 4. Mampu mengoperasikan printer KTM
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none"> 1 SOP Pembuatan KTM bagi mahasiswa baru 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer dan internet 2. Surat kehilangan KTM dari Polsek 3. Surat bebas pinjam barang dari fakultas 4. Surat bebas pinjam buku dari perpustakaan 5. Blangko KTM kosong
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka akan mengakibatkan legalitas terhambat.	

NO	Aktifitas/Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Keterangan
		mahasiswa	Biro AUAK	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa mengajukan permohonan KTM pengganti yang hilang			<ul style="list-style-type: none"> - Surat Kehilangan dari Kepolisian (bila KTM hilang) - KTM lama (bila KTM rusak) - Surat bebas pinjaman dari perpustakaan - Surat bebas pinjaman barang dari Bagian Umum - Surat keterangan aktif mahasiswa dari fakultas 	5 menit	Data permohonan KTM pengganti	
2	Subbag. Administrasi Akademik mencatat data permintaan pencetakan KTM pengganti			Data pemohon KTM pengganti	5 menit	Data permohonan tercatat	
3	Subbag. Administrasi Akademik mencetak KTM			Data pemohon KTM pengganti	1 minggu	KTM pengganti	
4	Mahasiswa mengganti biaya pencetakan KTM pengganti diserahkan kepada mahasiswa			Bukti penerimaan KTM pengganti	5 menit	KTM pengganti	