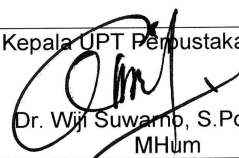




**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) SALATIGA**

UPT PERPUSTAKAAN
Jl. Lingkar Salatiga Km. 2 Pulutan Salatiga 50716
Website: www.iainsalatiga.ac.id
e-mail: administrasi@iainsalatiga.ac.id

| | |
|-------------------|--|
| Nomor SOP | B-27 /In.21/P1/HO.00.7/10/2019 |
| Tanggal Pembuatan | 03 Oktober 2019 |
| Tanggal Revisi | 10 Oktober 2019 |
| Tanggal Efektif | 21 Oktober 2019 |
| Disahkan oleh | Kepala UPT Perpustakaan  Dr. Wiji Suwamb, S.PdI, S.IPI, MHum |

SOP PENGEMBANGAN WEBSITE PERPUSTAKAAN

| | |
|--|---|
| Dasar hukum: | Kualifikasi pelaksana: |
| Keputusan Menteri Agama RI No. 168 Th. 2010 tentang Pedoman Penyusunan SOP di Lingkungan Kementerian Agama | 1. Pustakawan 2. Kepala UPT Perpustakaan |
| Keterkaitan: | Peralatan/Perlengkapan: |
| 1. Pustawakan 2. Unit yang terlibat | 1. Komputer 2. Internet |
| Peringatan: | Pencatatan dan Pendataan: |
| Jika tidak dilaksanakan maka informasi yang ada di website tidak <i>up to date</i> | 1. Database |

| No | Aktivitas | Pelaksana | | Mutu Baku | | | Ket. |
|----|--|------------|------------|--------------------------|----------|---|------|
| | | Pustakawan | Ka. Perpus | Persyaratan/Perlengkapan | Waktu | Output | |
| 1. | MULAI | | | | 15 menit | Desain website | |
| 2. | Menyusun konten yang akan dikembangkan di website | | | komputer | 1 jam | Konten website | |
| 3. | Melakukan proses pengembangan website | | | Komputer | 1 jam | Website yang sudah dikembangkan | |
| 4. | Melakukan uji coba website | | | Komputer, internet | 15 menit | | |
| 5. | Melaporkan hasil pengembangan website kepada Kepala Perpus | | | | 1 jam | Keputusan pengembangan website diterima/tidak | |
| 6. | Pengunggahan di website | | | Komputer, internet | 15 menit | Hasil pengembangan website | |
| 7. | SELESAI | | | | | | |